



دانشگاه علوم پزشکی

شهرکرد

اداره پرستاری

شیوه نامه ارزیابی مهارت های بالینی کادر پرستاری (طرح پربار-پرستار با ارزیاب (PNP))





شیوه نامه ارزیابی مهارت های بالینی کادر پرستاری (طرح پر بار- پرستار با ارزیاب (PNP*))

فصل 1) مقدمه:

امروزه بیش از هر زمان دیگری نقش و جایگاه پرستاران برجسته شده و ارتقاء یافته است که به تناسب این ارتقای حرفه ای نه تنها سطح توقعات همگانی از این رشته بیشتر شده است بلکه پرستاری ایران، مرزها را هم درنور دیده است. پرستاری ترکیبی از علم و هنر است بدون شک این دو همانند دو بال یک پرنده هستند که بدون هر کدام از آنها، رسیدن به مقصد امکان پذیر نخواهد بود. ارتقای علمی می تواند بستر ساز نوآوری و شکوفایی هنری در پرستاران شود. مراقبت های پرستاری مبتنی بر استانداردهای جهانی به عنوان یک جزء اساسی از خدمات بهداشتی درمانی بوده که از اهمیت بسیاری برخوردار است و منجر به ارتقاء سلامت بیماران و در نهایت رضایتمندی ایشان از خدمات ارائه شده پرستاری می گردد. ارائه خدمات مطلوب پرستاری به ایفای نقش های مختلف بستگی دارد. با این رویکرد و بر اساس تجارب و بازخوردهای دریافت شده اداره پرستاری دانشگاه علوم پزشکی شهرکرد به منظور رعایت اصول، قوانین و مقررات حرفه ای و ایجاد ساختار تعریف شده مبتنی بر دانش، تخصص و اخلاق حرفه ای، شیوه نامه ارزیابی مهارت های بالینی کادر پرستاری طرح پر بار- پرستار با ارزیاب (PNP) به شیوه (Direct Observation of) Dops (Procedural Skills) انجام می گردد؛ با اهداف زیر تدوین شده است.

فصل 2) اهداف:

- ارتقاء و بهبود عملکرد حرفه ای در گروه بزرگ پرستاری و ایجاد فضای سالم رقابت علمی و عملی در پرستاران
- توانمندسازی کادر پرستاری برای کمک به ارتقاء شاخص های ایمنی بیمار و بیمارستان در اعتباربخشی بیمارستان ها
- افزایش و توسعه کمی و کیفی خدمات بالینی کادر پرستاری
- توانمندسازی نیروی انسانی و ارتقاء مهارت های بالینی پرستاری
- رضایتمندی مراجعین با بهره مندی از کادر پرستاری توانمند علمی و عملی
- ارزیابی مهارت های تخصصی و عمومی کادر پرستاری در بیمارستان های سطح استان
- بازآموزی، به روز نمودن علمی و عملی کادر پرستاری و آموزش درحین ارزیابی باتوجه به مشغله کاری کادر پرستاری و فاصله تئوری و عمل
- کاهش فاصله تئوری و عمل در پرستاری بخصوص در پرستاران جدیدالورود
- تحلیل نتایج حاصل از ارزیابی مهارت های بالینی و استخراج نقاط ضعف و قوت
- برگزاری کارگاه های آموزشی در راستای بهبود نقاط ضعف در مهارت های بالینی با تعیین اولویت
- شناسایی کارشناسان تخصصی، علمی و به روز بعنوان ارزیاب در راستای جانشین پروری سطوح مختلف مدیران پرستاری
- آماده نمودن کادر پرستاری و تأثیر مثبت در اعتباربخشی بیمارستان ها و ارزیابی های بیرونی
- استفاده از تجربه اعضاء کمیته که دارای توانمندی علمی و عملی بیشتری می باشند، به عنوان اعضای شورای علمی تخصصی پرستاری استان و اعلام نظرات ایشان در تدوین گایدلاین های پرستاری پیشنهادی ابلاغ شده از سوی وزارت متبوع



فصل 3) روش اجرا برنامه:

- 1- تدوین، بازنگری و بروز رسانی چک لیست های مهارت های بالینی در بخش های مختلف پس از اخذ نظرات صاحب نظران، این چک لیستها در سایت اداره پرستاری به آدرس <https://skums.ac.ir/DorsaPax/userfiles/Sub10/cheklistbahrevvari.pdf> قابل دسترسی می باشند.
- 1-1) بازنگری چک لیستها هر دو سال یکبار یا در شرایط خاص بالینی صورت می پذیرد.
- 2- انتخاب ارزیابان برنامه ارزیابی مهارت بالینی کادر پرستاری، از بین کادر پرستاری در سطوح سوپروایزری، سرپرستاری و کارشناسانی که از علم و تجربه بالایی برخوردار می باشند همچنین از افراد داوطلب پس از ثبت نام و ارائه رزومه علمی و عملی خود و مصاحبه شده و برای ایشان ابلاغ همکاری صادر می گردد.
- 3- تیم ارزیابی شامل رهبر تیم و ارزیابان می باشد که شرح وظایف ایشان در اجرای برنامه مشخص است. ترکیب تیم ارزیابی و نحوه ارزیابی به شرح زیر می باشد.

- 3.1) ترکیب تیم ارزیابی: رهبر تیم یا لیدر ضمن برنامه نویسی، هماهنگی و هدایت تیم و معرفی ارزیابان به بیمارستان و برگزاری جلسات افتتاحیه و اختتامیه ، مسئولیت پیگیری ارزیابی در هر بیمارستان و جمع بندی اطلاعات را برعهده دارد.
- 3.2) ارزیاب بالینی : طبق هماهنگی با رهبر تیم ارزیابی و اداره پرستاری دانشگاه با حضور در بیمارستان مقصد، ارزیابی علمی و عملی را در هنگام انجام پروسیجرها توسط هر یک از کادر پرستاری بر بالین بیمار بر عهده دارد. عملکرد و پاسخ هر فرد به پرسش ارزیاب، امتیاز صفر تا ۴ را در هر ردیف از چک لیست اختصاصی هر بخش به خود اختصاص می دهد و در مجموع از ۲۵ ردیف سوال، امتیاز نهایی تا حداکثر ۱۰۰ حاصل می گردد

فصل 4) روش ارزیابی مهارت های بالینی کادر پرستاری

4.1 خودارزیابی بیمارستانها:

این مرحله به منظور بهبود و ارتقاء مستمر مهارت های بالینی کادر پرستاری حداقل یکبار در سال پیش بینی شده است. که طبق سنجه های اعتباربخشی انجام می پذیرد.

4.2 ارزیابی دانشگاهی:

با حضور ارزیابان معرفی شده از سوی اداره پرستاری دانشگاه با استفاده از چک لیستهای تخصصی در هر حیطه و در بازه زمانی ۳۰ تا ۴۵ دقیقه برای هر فرد صورت می پذیرد.

تبصره: با توجه به ماهیت ارائه خدمات در برخی مراکز؛ نظیر بیمارستانهای امام رضا (ع) اردل، امام جواد(ع) ناغان، امام سجاده(ع) کوهنگ و شهید ارجمند مالخلیفه، همه پرستاران با چک لیست عمومی ارزیابی می گردند.



فصل 5) تحلیل نتایج حاصل از ارزیابی:

- نتایج حاصل از ارزیابی هر یک از کادر پرستاری توسط ارزیابان در فایل اکسل تهیه شده، جمع بندی و برای رهبر تیم ارسال می گردد.
- این نتایج در فایل اکسل جداگانه جهت هر بیمارستان به تفکیک بخش ها و واحدهای درمانی جمع بندی می گردد.
- اطلاعات موجود بر اساس مشخصات دموگرافیک افراد (سن، سنوات شغلی، رده استخدامی و وضعیت استخدامی) تحلیل می گردند.
- نتایج حاصل از آیتیم های موجود در هر چک لیست از نظر نقاط قوت و ضعف بررسی شده و در نهایت نتیجه بدست آمده طی مکاتبه به هر بیمارستان اعلام می گردد.
- هر بیمارستان موظف است در خصوص نقاط ضعف مشخص شده اقدامات لازم را بعمل آورد.
- در صورتی که نقاط ضعف مشخص شده بین بیمارستانها مشترک باشد از سوی اداره پرستاری دانشگاه در جهت برگزاری کارگاه و دوره های آموزشی اقدام می گردد.

فصل 6) نقش دانشگاه در فرآیند ارزیابی:

- انتخاب ارزیابان برنامه ارزیابی مهارت بالینی کادر پرستاری، از بین کادر پرستاری در سطوح سوپروایزری، سرپرستاری و کارشناسانی که از علم و تجربه بالایی برخوردار می باشند همچنین از افراد داوطلب پس از ثبت نام و ارائه رزومه علمی و عملی خود و مصاحبه شده و برای ایشان ابلاغ همکاری صادر می گردد.
- بیمارستان محل خدمت ارزیاب موظف می باشد ضمن آزادسازی ارزیابان معرفی شده از سوی اداره پرستاری نسبت به صدور ابلاغ مأموریت قانونی ارزیاب، موافقت نماید.
- بیمارستان مقصد/مورد ارزیابی؛ امکانات پذیرایی و اقامت ارزیابان را در مواقع لزوم پیش بینی می نماید.
- اداره پرستاری دانشگاه ابلاغ اعضای کمیته ارتقاء مهارتهای بالینی کادر پرستاری را توسط معاون محترم درمان صادر می نماید.
- وسیله نقلیه مناسب جهت ایاب وذهاب ارزیابان توسط اداره پرستاری تامین می شود.
- در راستای تجلیل از زحمات تیم ارزیابی مهارت های بالینی طبق مصوبه شماره 5 صورتجلسه هم اندیشی اداره پرستاری با ریاست محترم دانشگاه مورخ 1403/02/09 با شماره 1403/713/ص مورخ 1403/02/18، حق الزحمه به ایشان اختصاص می یابد. و به نحو مقتضی از ایشان تقدیر می گردد.
- این شیوه نامه در 6 فصل و 30 بند و 1 تبصره در بهار 1403 توسط اداره پرستاری دانشگاه تدوین گردید و در جلسه هم اندیشی اداره پرستاری با ریاست محترم دانشگاه مورخ 1403/02/09 به تصویب رسید.